



nr. 752 ORDIN 22.05.2026

pentru modificarea Ghidului solicitantului „Intervenții care sprijină Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”, componenta „Sprijin pentru creșterea durabilă a microîntreprinderilor și crearea de locuri de muncă” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 - 2027, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 759/2025

Având în vedere prevederile:

- Decretului Președintelui României nr. 747/2025 pentru numirea Guvernului României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 581 din 23 VI 2025;
- Regulamentului (UE) 2021/1056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziei de punere în aplicare a Comisiei C (2026) 1803 final din 11.03.2026 de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2022) 8703 de aprobare a programului „Dezvoltare durabilă” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională și a Fondului de coeziune în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2022) 9125 de aprobare a programului „Tranziție justă” pentru sprijin din partea Fondului pentru o tranziție justă în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru regiunile Dolj, Gorj, Hunedoara, Mureș, Prahova și Galați din România;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările ulterioare.

văzând Referatul de aprobare nr. 64594/21.05.2026 al Direcției Generale Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă;

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

emite prezentul

ORDIN:

Art. I Ghidul solicitantului „Intervenții care sprijină dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”, componenta „Sprijin pentru creșterea durabilă a microîntreprinderilor și crearea de locuri de muncă” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 - 2027”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 759/2025, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La capitolul 14, ANEXE, Anexa nr. 8. Plan de monitorizare se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.
2. La capitolul 14, ANEXE, Anexa nr. 11. *Model Anexa nr. 5 la contractul de finanțare - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat* se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul ordin.
3. La capitolul 14, ANEXE, Anexa nr. 12. *Model Anexa nr. 6 la contractul de finanțare - Condiții specifice ale Contractului de finanțare* se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II În tot cuprinsul Ghidului solicitantului în loc de „Program Tranziție Justă” se va citi „Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă”.

Art. III Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina oficială de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, secțiunea „Ghiduri” la adresa <https://mfe.gov.ro/ptj/ghiduri/>, în cadrul subsecțiunii aferente apelului „Sprijin pentru creșterea durabilă a microîntreprinderilor și crearea de locuri de muncă”, și în cadrul secțiunii „Noutăți” (<https://mfe.gov.ro/ptj/noutat/>), cu indicarea clară a datei respective.

Art. IV Direcția Generală Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Dragoș-Nicolae PÎȘLARU

(Anexa nr. 8 Planul de monitorizare a proiectului la Ghidul Solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 759/2025)

Anexa nr. 1 la OMIPE nr. 759/20.05.2024

PLANUL DE MONITORIZARE A PROIECTULUI

Program: Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate: Prioritatea 1. Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Hunedoara; **Prioritatea 3.** Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Gorj; **Prioritatea 2.** Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Galați; **Prioritatea 5.** Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Dolj; **Prioritatea 4.** Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Mureș; **Prioritatea 6.** Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Prahova; **Prioritatea 6.**

Apel de proiecte:

Titlu proiect: <titlu proiect>

Cod SMIS: <cod SMIS>

Contract de finanțare nr. _____

Nr. crt.	Indicator de etapă */cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente care probează îndeplinirea criteriilor	Tintă finală indicatori de realizare	Tintă finală indicator de rezultat
1.	Lansarea procedurii de achiziție aferentă contractului de lucrări/ achiziție dotări/ servicii, după caz	cantitativ	Lansarea procedurii de execuție a lucrărilor/ achiziție dotări/ servicii, după caz pentru activitatea/ activitățile de bază din proiect și depunerea dosarului achiziției/ achizițiilor spre verificare.	Verificarea transmiterii anunțului privind lansarea procedurii de execuție a lucrărilor/ achiziție dotări/ servicii, după caz	Se va completa de beneficiar	Anunțul privind lansarea procedurii de execuție a lucrărilor/ achiziție dotări/ servicii, după caz pe site MIPE	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
2.	Semnarea contractului/ contractelor de achiziție lucrări/ dotări/ servicii, după caz	cantitativ	Finalizarea procedurii de execuție a lucrărilor/ achiziție dotări/ servicii, după caz, pentru activitatea/ activitățile de bază din proiect și semnarea contractului/ contractelor de lucrări/ achiziție dotări/ servicii	Verificarea încărcării în MySMS2021/SMIS 2021+, a contractului/ contractelor de achiziție lucrări/ dotări/ servicii, după caz, existența sa pe site MIPE.	Se va completa de beneficiar	Contractul de achiziție semnat de părți.	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
3.	Obținerea unor avize, acorduri, certificați, sau a altor documente	cantitativ	Depunerea avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor, după caz, necesare pentru realizarea	Verificarea încărcării avizelor/ acordurilor, în MySMS2021/SMIS 2021+	Se va completa de beneficiar	Avizelor/ Acordurilor/ autorizațiilor,	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar

			activității (ex. Acord de mediu, autorizație de mediu)					
4.	Obținerea autorizației de construire	cantitativ	Depunerea avizelor/acordurilor/certificatelor, după caz, necesare pentru obținerea autorizației de construire în vederea realizării activității de bază/ principal în cadrul proiectului.	Verificarea încărcării autorizației de construire în MySMS2021/SMS 2021+,	Se va completa de beneficiar, acesta ținând cont de prevederile OUG 23/2023 si ale Ghidului Solicitantului	autorizația de construire	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
5.	Atingerea unui prag financiar procentual de 25%/ 50%/ 75% din valoarea contractului de achiziție dotări/servicii, după caz	valoric	Depunerea de către beneficiar a documentelor financiare justificative (centralizatorul cu situațiile de plată, însoțite de facturile și ordinele de plată aferente) privind progresul financiar în cuantum de 25%/50%/75% din valoarea contractului de achiziție dotări/servicii	Verificarea încărcării în MySMS2021 / SMS2021+ a documentelor financiare justificative și aprobarea acestora.	Se va completa de beneficiar	Centralizatorul cu situațiile de plată, însoțite de facturile și ordinele de plată aferente (documente justificative privind efectuarea plăților)	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
						Toate documentele Justificative financiare (în sensul celor de mai sus) transmise de către beneficiar până la termenul îndeplinirii indicatorului.		

6.	Atingerea unui prag financiar procentual de 50% / 100% din valoarea contractului de achiziție lucrări	valoric	Depunerea de către beneficiar a documentelor financiare justificative (centralizatorul cu situațiile de plată, însoțite de facturile și ordinele de plată aferente) privind progresul financiar în cuantum de 50% / 100% din valoarea contractului de achiziție lucrări	Verificarea încărcării în MySMIS2021 / SMIS2021 + a documentelor financiare justificative și aprobarea acestora.	Se va completa de beneficiar	Centralizatorul cu situațiile de plată, însoțite de facturile și ordinele de plată aferente (documente justificative privind efectuarea plăților)	Se va completa de beneficiar	Se va completa de către beneficiar
7.	Recepție echipamente și punere în funcțiune	calitativ	Depunerea documentelor care atestă recepția echipamentelor achiziționate și punerea în funcțiune a acestora (recepție, testări intermediare, testări finale, punere în funcțiune instruire utilizator etc)	Verificarea încărcării documentelor justificative (recepție, testări intermediare, testări finale, punere în funcțiune instruire utilizator etc) în MySMIS2021 / SMIS2021 + și aprobarea acestora	Se va completa de beneficiar	Procesul-verbal de recepție echipamente și punere în funcțiune	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
8.	Recepție livrabile	cantitativ	Depunerea documentelor care atestă recepția livrabilelor (recepție servicii, aprobare livrabil, plată servicii)	Verificarea încărcării documentelor justificative (recepție servicii,	Se va completa de beneficiar	Procesul-verbal de recepție livrabile	Se va completa de către beneficiar	Se va completa de către beneficiar

				aprobare livrabli, plată servicii) în MySMS2021 / SMS2021 + și aprobarea acestora				
6.	Recepție la terminarea lucrărilor	cantitativ	Depunerea documentelor care atestă efectuarea și terminarea lucrărilor (realizare exproprieri, organizare șantier, execuția propriu-zisă, etc)	Verificarea încărcării documentelor justificative (realizare exproprieri, organizare șantier, execuția propriu-zisă, etc) în MySMS2021 / SMS2021 + și aprobarea acestora	Se va completa de beneficiar	Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
10.	Implementare activitate/ activități	cantitativ	Depunerea documentelor care atestă implementarea activității/ activităților (ex: cursuri formare , certificare ISO, obtinere brevet, etc;)	Verificarea încărcării documentelor justificative în MySMS2021 / SMS2021 + și aprobarea acestora	Se va completa de beneficiar	CertIFICATE de formare, Certificate ISO, Brevet, etc	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar
11.	Indicatorii de realizare/ rezultat, conform Ghidului solicitantului (a se lua în considerare toti indicatorii proiectului conform	cantitativ și calitativ	Depunerea spre verificare a Raportului final de progres din care rezultă îndeplinirea fiintelor finale asumate pentru indicatorii de realizare /rezultat	Verificarea încărcării în MySMS2021 / SMS2021 +, a Raportului final de progres și a Raportului de durabilitate, după caz.	Se va completa de către beneficiar, cu respectarea termenului maxim, conform prevederilor contractului de	Raport final de progres /Raport de durabilitate pt indicatorii de rezultat	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar

	cerințelor de la secțiunea 3.8 din Ghidul solicitantului)				finanțare.			
12.	Depunerea cereri de rambursare finale.	Cantitativ	Depunerea cereri de rambursare finale	Verificarea depunere cereri de rambursare finale în MySMIS2021 / SMIS2021+.	Se va completa de către beneficiar, cu respectarea termenului maxim prevăzut în contractul de finanțare.	Documentul de înregistrare a cererii de rambursare finale	Se va completa de beneficiar	Se va completa de beneficiar

* Indicatorii de etapă prezentați sunt cu titlu de exemplu și pot fi utilizați/ adaptați în funcție de tipul activității/ activităților de bază, prin corelare directă cu specificul contractului/ contractelor de achiziție (lucrări/prestări servicii/furnizare). Pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă, beneficiarii vor depune orice document probant relevant în sensul demonstrării atingerii indicatorilor. Referitor la îndeplinirea indicatorilor de realizare și a celor de rezultat, beneficiarii vor ține cont de Ghidul Solicitantului, în special de cerințele de la secțiunea 3.8 din același Ghid.

(Anexa nr. 11 Model Anexa nr. 5 la contractul de finanțare– Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat la Ghidul solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 759/2025)

- (1) Ajutorul se acordă în baza Regulamentului (UE) nr. 651/2014 din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Regulamentului (UE) 2023/2831 din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, precum și a Ordinului ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 654/01.04.2025 privind aprobarea schemei de măsuri de minimis pentru finanțarea investițiilor pentru dezvoltarea IMM care sprijină creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Data acordării ajutorului este data la care intră în vigoare contractul de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective în cadrul proiectului.
- (3) Finanțarea nerambursabilă în cuantum total de _____ lei ([valoarea în litere]), așa cum este specificată la art. 3 alin. (2), este constituită din ajutor de minimis, în cuantum de _____ lei ([valoarea în litere]), din carelei valoare eligibilă nerambursabilă din FTJ, iar diferența delei valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național, ajutor ce se supune prevederilor Regulamentului Comisiei (UE) 2023/2831 din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis. Valoarea totală a ajutoarelor de minimis ce poate fi acordată unei întreprinderi unice nu trebuie să depășească 300.000 de euro în nicio perioadă de 3 ani (ultimii 3 ani)/întreprindere unică/stat membru UE, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare. În cazul în care prin acordarea de noi ajutoare s-ar depăși plafonul de minimis, respectivul ajutor nou nu beneficiază de dispozițiile Regulamentului de minimis și/sau a Schemei de măsuri de ajutor de stat și de minimis. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică pentru verificarea îndeplinirii plafonului de maxim 300.000 euro anterior menționat, se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice. Beneficiarul de ajutor de minimis poate prezenta și dovezi conform cărora a fost rambursat un ajutor de minimis primit anterior sau o parte din acesta, astfel încât prin noul ajutor solicitat să nu se depășească plafonul de minimis.
- (4) Autoritatea de Management își rezervă dreptul de a nu acorda ajutor de stat/de minimis sau de a solicita recuperarea ajutoarelor deja acordate, în cazul în care documentele și informațiile furnizate de către beneficiarul finanțării sunt incomplete sau necorelate cu cerințele pentru ajutorul de minimis. Recuperarea ajutoarelor acordate include și dobânda aferentă și se va realiza conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Dacă, oricând în perioada de implementare și respectiv durabilitate a proiectului menționate la art. (2) din Condițiile generale, se constată că nu a fost respectată regula de cumul pentru acordarea ajutoarelor menționate la alin. (3) al prezentului articol, la momentul solicitării și/sau acordării, în baza unor informații incomplete și/sau incorecte furnizate de către solicitant/parteneri, beneficiarul ajutorului de stat și/sau ajutorului de minimis fiind îndreptățit la o valoare mai mică a ajutorului acordat, contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea acordată va fi recuperată integral.

(6) Perioada de implementare prevăzută în cadrul prezentului contract de finanțare nu poate fi modificată, decât în limita maximă de 36 de luni, calculate de la data încheierii contractului de finanțare. Modificările asupra perioadei de implementare nu pot depăși data de 31.12.2029 sau prevederile schemei de măsuri de ajutor aplicabile, oricare intervine prima. Dacă implementarea proiectului nu conduce la realizarea unei investiții inițiale, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, și prevederile ghidului specific, la finalul exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului, AM va rezilia contractul de finanțare și finanțarea acordată va fi recuperată integral.

(7) Constatarea nerespectării condițiilor de acordare a ajutoarelor, oricând pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare, conduce la rezilierea contractului de finanțare și recuperarea ajutoarelor acordate.

(8) Beneficiarul trebuie să asigure o contribuție proprie la valoarea eligibilă și neeligibilă a proiectului, precum și costurile asociate asigurării mentenanței și operării investiției propuse, din resurse proprii, fie din resurse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.

(9) Finanțarea nerambursabilă pentru realizarea proiectului propus prin cererea de finanțare, se acordă eșalonat, în una sau mai multe tranșe. Ajutoarele plătibile în mai multe tranșe, se actualizează la valoarea lor în momentul în care sunt acordate. Rata dobânzii care trebuie aplicată la actualizare este rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutoarelor.

(10) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM/OI, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea respectării procedurilor de raportare și monitorizare a ajutoarelor ce îi revin ca responsabilitate.

(11) Beneficiarul trebuie să păstreze, pe o perioadă de minimum 10 ani de la data acordării ajutorului în cadrul măsurii de sprijin, toate documentele referitoare la ajutoarele primite pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse de legislația comunitară în acest domeniu.

(Anexa nr. 12 Model Anexa nr. 6 la contractul de finanțare - Condiții specifice ale Contractului de finanțare la Ghidul solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 759/2025)

Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă
Articolul 1 Completarea art. 6 din Contractul de finanțare - Condiții generale privind rambursarea/plata cheltuielilor

(1) Dacă Beneficiarul nu transmite AM/OI o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către OI/ AM.

(2) În vederea rambursării/plății sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă, potrivit legislației în vigoare aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii înregistrați în scopuri de TVA au obligația depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declarație certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Articolul 2 Completarea art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu privire la drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare (inclusiv anexele acestuia) și ale legislației europene și naționale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM și OI pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea activităților, indicatorilor și obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa 1 - Cererea de finanțare. În acest sens, Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul activităților și achizițiilor publice, prevăzute în cererea de finanțare, precum și de a asigura un management eficient al proiectului prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare implementării acestuia.

(2) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM.

(4) Beneficiarul se obligă să nu dezmembreze bunurile imobile fără acordul AM solicitat în scris și cu respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare privind modificarea și completarea acestuia.

(5) Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare - Condiții generale, dar poate ipoteca obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin prezentul Contract de finanțare, cel mult până la valoarea totală a proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:

a) în perioada de implementare a activităților efectuate după semnarea Contractului de finanțare, exclusiv în scopul realizării proiectului,

- b) în perioada de durabilitate a proiectului, așa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5), din Contractul de finanțare - Condițiile generale, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilității investiției.
- (6) În cazul unui contract de ipotecă, Beneficiarul are obligația de a transmite la OI/AM extrasul de carte funciară cu notarea înregistrării ipotecii, în termen de 30 zile lucrătoare de la efectuarea înregistrării acesteia în cartea funciară.
- (7) În cazul în care se aplică prevederile alin. (5) ale prezentului articol, în scopul obținerii unui credit, Beneficiarul are obligația de a utiliza exclusiv contul creditului (sau contul atașat al creditului) pentru plata contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare pentru implementarea proiectului.
- (8) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la alin. (5), interesele AM se prezumă a fi vătămate din cauza îngreunării unei eventuale executări silite, Beneficiarul datorând AM daune interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea finanțării nerambursabile acordate, la care se adaugă dobânda legală aferentă.
- (9) (După caz) În perioada de durabilitate a contractului prevăzută la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare - Condițiile generale, Beneficiarul are obligația de a nu înceta sau delocaliza activitatea productivă în afara ariei asociate apelului de proiecte în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului, sau de a nu realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț, sau de a nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestei operațiuni.
- (10) Beneficiarul are obligația de a nu întreprinde nici o acțiune de natură a afecta condițiile de construire/exploatare asupra infrastructurii (teren și/sau clădire) aferente proiectului până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare - Condițiile generale.
- (11) (După caz) Beneficiarul are obligația de a menține investiția realizată din contribuția din fonduri europene structurale și de investiții (FESI) pe o perioadă de trei/cinci ani (după caz) de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat și de minimis.
- (12) Beneficiarul are obligația de a respecta Anexa 3 - Graficul de prefinanțare/rambursare/ plată a cheltuielilor privind estimarea depunerii cererilor de rambursare/plată, precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
- (13) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI cererile de prefinanțare/rambursare/plată conform graficului din Anexa 3 la prezentul contract, inclusiv documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate și raportate.
- (14) Cererile de rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis AM /OI pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (15) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial și/sau ori de câte ori AM / OI solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art 2 alin (4) din Contractul de finanțare - Condiții Generale. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.

- (16) Beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/acreditărilor/ licențelor/etc. necesare pentru realizarea activităților prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, precum și pentru desfășurarea în condiții legale a activității sale.
- (17) Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente proiectului ce face obiectul prezentului Contract de finanțare și de a o transmite AM/OI la solicitarea acestuia.
- (18) Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea Proiectului, precum și a managerului Proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
- (19) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune, pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acțiune sunt agreeate cu OI/AM.
- (20) Nerespectarea de către Beneficiar a prevederilor legislației naționale/europene aplicabile în domeniul achizițiilor conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate sau la aplicarea de corecții financiare/reduceri procentuale conform legislației în vigoare.
- (21) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza OI și AM orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.
- (22) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice și/sau de asigurare a egalității de șanse și tratament, facilități / adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități, pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică și financiară, AM poate rezilia contractul și recupera finanțarea nerambursabilă acordată în condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (23) Dacă investiția propusă în cererea de finanțare prevede angajarea de persoane din categorii defavorizate, Beneficiarul va demonstra angajarea a cel puțin unei persoane din această categorie sau va justifica obiectiv imposibilitatea realizării acestei activități, până la finalizarea perioadei de implementare.
- (24) Analizând respectarea prevederilor alin. (23) al prezentului articol, AM poate decide rezilierea contractului și recuperarea finanțării nerambursabile acordate în condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (25) Beneficiarul are obligația de a notifica OI/AM, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- (26) În completarea prevederilor art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
- (a) Beneficiarul are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor), în vederea implementării de către AM/OI responsabil a măsurilor incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate

ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.

(b) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI responsabil orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.

(c) Beneficiarul este obligat să notifice AM în scris și în termen de 5 zile lucrătoare, despre orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la: orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare, (după caz).

(d) Beneficiarul are obligația de a informa AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanțare.

Articolul 3 Completarea art. 8 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu privire la drepturile și obligațiile AM/OI

AM/OI are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:

- a) AM/OI are obligația de a verifica și aviza toate materialele de informare și publicitate transmise spre avizare de către Beneficiar în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate de Beneficiar prin Contractul de finanțare, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acestora.
- b) AM/OI are obligația de a verifica realitatea, legalitatea și conformitatea tuturor documentelor ce însoțesc cererea de rambursare/plată, în vederea soluționării acesteia, precum și raportul de progres, transmise de către Beneficiar.
- c) (dacă este cazul) OI are obligația de a propune AM suspendarea Contractului de finanțare sau rezilierea acestuia, ori de câte ori devin incidente clauzele contractuale corespunzătoare.
- d) AM/OI are obligația de a respecta termenele de verificare și transmitere a propunerilor de acte adiționale în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- e) (dacă este cazul) OI este răspunzător față de AM și Beneficiar pentru prejudiciile cauzate acestora ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale.
- f) OI are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare.
- g) OI are obligația ca în termen de maximum 5 zile lucrătoare să informeze AM asupra notificării Beneficiarului cu privire la sumele rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.

h) AM are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.

i) În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.

j) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la Beneficiar, AM/OI poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării implementării contractului/ contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.

k) AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situația în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parțială a obiectivelor, susținute prin atingerea indicatorilor asociați proiectului, cu respectarea principiului proporționalității.

Articolul 4 Completarea art. 9 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu dispoziții privind dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

(1) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanțare, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului.

(2) Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit și după cum consideră necesar și, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afișeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente.

Articolul 5 Completarea art. 10 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu dispoziții privind modificarea contractului de finanțare

(1) În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractelor de finanțare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a contractelor, AM poate modifica unilateral prin notificare contractul de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului.

(2) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.

(3) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM și fără a afecta obiectivul Proiectului, cu respectarea Condițiilor generale și specifice.

(4) Prin excepție de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Contractul de finanțare - Condiții generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, inclusiv modificări asupra liniilor bugetare (subcategoriilor bugetare) care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naționale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM, cu condiția de a nu depăși aceste limite maxime impuse și în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

(5) Prin excepție de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Contractul de finanțare -Condiții generale, Beneficiarul poate efectua modificări prin notificare asupra Proiectului, cu condiția să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

(6) În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, prin aplicarea prevederilor art 10 alin. (11) din Contractul de finanțare -Condiții generale, acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenționată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligația de a informa AM despre aceste modificări în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM a acestor modificări.

(7) Prin excepție de la prevederile art. 10 alin. (1) din Contractul de finanțare -Condiții generale din Contractul de finanțare, Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, Anexa 3. Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plății de AM.

(8) Prin excepție de la prevederile art. 10 alin. (1) din Contractul de finanțare -Condiții generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 1 (unu) - Cererea de finanțare, punctele referitoare la Activitățile proiectului și Calendarul activităților, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum și punctul referitor la Achizițiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor, schimbarea tipului de procedură, cumularea mai multor achiziții într-o singură procedură, separarea unei achiziții în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislației în vigoare), cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare și să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alin. vor fi aduse la cunoștința OI și AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.

(9) Prin excepție de la prevederile art 10 alin. (1) din Contractul de finanțare -Condiții generale, Beneficiarul este obligat să notifice AM /OI în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare, (după caz) orice propunere de modificare a Actului Constitutiv sau de divizare, fuziune sau altă procedură de restructurare organizatorică, inițierea unei proceduri de reorganizare, de dizolvare sau lichidare, sau participarea la capitalul social al altor societăți comerciale; orice modificare a obiectului sau naturii activităților comerciale desfășurate; orice proceduri administrative, judiciare sau arbitrale inițiate împotriva sa, sau iminente; iminența oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.

(10) Nedetectarea de către OI/AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziții necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la art. 10, alin. (13) din Condițiile generale din Contractul de finanțare, nu afectează dreptul OI/AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislației în vigoare, sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 6 Completarea art. 11 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu dispoziții privind conflictul de interese

(1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

(2) La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziție, Beneficiarul va depune o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situație de conflict de interese.

Articolul 7 Completarea art. 15 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu dispoziții privind neregulile și recuperarea finanțării

(1) În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a contractului OI/AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.

(2) Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM/OI suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.

(3) OI/AM va procesa cererile de rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricăror acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.

(4) În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada și motivele suspendării.

(5) AM are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuială neeligibilă.

(6) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanțarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.

(7) În termen de 5 (cinci) zile de la data primirii de către Beneficiar, a notificării menționate alin. (6) al prezentului art., acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.

(8) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Articolul 8 Completarea art. 15 din Contractul de finanțare - Condiții generale cu dispoziții privind încetarea contractului

(1) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM poate decide rezilierea Contractului de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(2) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare prezentului Contract de finanțare, OI poate propune AM rezilierea acestuia. Rezilierea poate fi propusă și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a două cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.

(3) Anterior rezilierii Contractului de finanțare, AM poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Beneficiarului i se vor percepe majorări/penalități de întârziere în valoare de 0,01%, după caz, pe zi de întârziere din suma la care este îndreptățit, până la data îndeplinirii efective a obligației.

(4) AM va rezilia Contractul de finanțare dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.

(5) AM va rezilia Contractul de finanțare, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Contractul de finanțare - Condiții generale, Beneficiarul constituie ipotecă asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare. Sumele rambursate aferente obiectelor / bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

(6) AM poate rezilia Contractul de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Contractul de finanțare - Condiții generale, precum și art. 2, alin. (5), (11), (12), (22) și (23) ale prezentei secțiuni. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(7) (dacă este cazul) Pentru proiectele, pentru care contractul de lucrări a fost încheiat înainte de intrarea în vigoare a prezentului Contract, dacă în urma verificării de către OI/AM a documentației de atribuire a respectivului contract de achiziție, se constată necesitatea aplicării de corecții financiare în procent de 100% din valoarea contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM va rezilia Contractul de finanțare. Decizia AM de reziliere se comunică Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(8) Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare - Condiții generale, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională/europeană și prevederile contractuale.

(9) Beneficiarul are obligația de a informa OI/AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanțare.

(10) În situația în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (8) al prezentului art., AM va dispune rezilierea Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

(11) În situația prevăzută la alin. (10) al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi conform prevederilor legale în vigoare.

(12) În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.

(13) Contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare -Condiții generale.

(14) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.

(15) În cazul rezilierii și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

(16) În cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere pentru ajutorul acordat, în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele acordate.

Articolul 9 Completarea art. 25 din Contractul de finanțare

- (1) Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive: în cazul proiectelor care implică lucrări pentru care este necesară emiterea autorizației de construire conform Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autorizația de construire în termen de valabilitate se va transmite la AM/OI în cel mult 9 luni de la intrarea în vigoare a prezentului contract, în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată.
- (2) În cazul proiectelor ale căror contracte de finanțare urmează a fi semnate, pentru care bilanțul aferent anului anterior nu a fost întocmit până la depunerea actelor aferente etapei de contractare, bilanțul pentru anul anterior și Declarația privind încadrarea în categoria Microîntreprindere aferentă acestuia, se vor prezenta de către beneficiar odată cu prima cerere de rambursare, dar nu mai târziu de 30 iunie 2026, împreună cu recipisa ANAF (confirmarea depunerii bilanțului), urmând ca OI/AM să verifice și să confirme în baza acestor documente îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, iar în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată.

Prevederea de mai sus se aplică inclusiv pentru întreprinderile legate/partenere. Clauza rezolatorie se consideră îndeplinită dacă nu sunt respectate toate condițiile de eligibilitate, selecție și contractare prevăzute în Anexa nr. 10 la Ghidul Solicitantului „Intervenții care sprijină dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”, componenta „Sprijin pentru creșterea durabilă a microîntreprinderilor și crearea de locuri de muncă” din cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027 - Grila de verificare în etapa de contractare, urmând ca prezentul contract de finanțare să fie reziliat de drept iar finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată.

Articolul 10 Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului contract

(1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziție aferente prezentului Contract de finanțare.

(2) Beneficiarul are obligația publicării, pe site-ul propriu, a informațiilor referitoare la denumirea contractorilor implicați în implementarea prezentului Contract de finanțare, la obiectul și la valorile respectivelor contracte de achiziție, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(3) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin prezentul Contract și să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.

(4) Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului articol.

Articolul 11 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind supracontractarea proiectelor (dacă este cazul)

(1) În cazul în care se depășește nivelul maxim de absorbție sau în caz de dezangajare la nivel de program, Beneficiarul are obligația de a asigura din bugetul propriu fondurile necesare pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile prezentului Contract, cererea de finanțare și anexele acestuia, Ghidului solicitantului și legislația națională și europeană în vigoare. AM va notifica beneficiarul în timp util cu privire la apariția unei astfel de situații.

(2) Dacă în urma apariției uneia dintre situațiile menționate anterior, Beneficiarul nu reușește să asigure implementarea întregului proiect din surse proprii, AM are dreptul de a solicita acestuia returnarea totală sau parțială a finanțării acordate.

Articolul 12 Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind anexele contractului

Anexa nr. 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri prevăzută la art. 24 lit. d) din Contractul de finanțare - Condiții generale - nu este aplicabil

Articolul 13 Dispoziții finale

În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile apelului de proiecte din cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă față de cele Generale.

Secțiunea II - Condiții specifice aplicabile Apelului de proiecte "Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului", Componenta "Intervenții care sprijină dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului", componenta „Sprijin pentru creșterea durabilă a microîntreprinderilor și crearea de locuri de muncă” din cadrul Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021 - 2027.

Articolul 14 Alte obligații specifice beneficiarului

(1) Până la finalizarea perioadei de durabilitate menționată la art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare - Condiții generale Beneficiarul va păstra forma de organizare

juridică eligibilă, sub sancțiunea rezilierii contractului și a recuperării integrale a finanțării acordate.

(2) Beneficiarul se obligă ca, în cazul în care desfășoară sau va desfășura activități în mai multe domenii de activitate, ajutorul obținut în cadrul prezentului Contract să fie utilizat exclusiv în domeniul de activitate (i.e. clasă CAEN) specificat în Anexa 1(unu) - Cererea de finanțare.

(3) Beneficiarul se obligă să consulte AJOFM din județul vizat de apel în procesul de recrutare, în vederea angajării de persoane afectate de procesul de tranziție, pentru toate locurile de muncă create prin proiect, precum și angajarea de persoane din categoriile de lucrători defavorizați, extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap. De asemenea, mai pot fi consultate și alte instituții și/sau organizații cu profil social care pot furniza informații legate de identificarea persoanelor defavorizate de la nivel local, cu mențiunea demonstrării derulării procesului de consultare. În cazul în care sunt consultate alte entități furnizoare de date privind categoriile de persoane mai sus menționate, beneficiarul are obligativitatea ca datele primite să fie transmise AJOFM în vederea actualizării bazelor de date. În situația în care beneficiarul nu demonstrează că a efectuat demersuri pentru consultarea AJOFM/altor entități se recuperează proporțional finanțarea nerambursabilă pentru locurile de muncă incidente/în cauză.

(4) Beneficiarul va trebui să demonstreze întreaga procedură urmată în consultarea AJOFM/altor entități menționate la alin. (3) în procesul de recrutare și faptul că au fost prioritizate la angajare persoanele afectate direct/indirect de procesul de tranziție. Cel puțin 75% din totalul de locuri de muncă create prin proiect, trebuie să vizeze persoane cu domiciliu/reședința în zona vizată de apel. În mod excepțional se acceptă și persoane ce nu au domiciliul în zona vizată dacă demonstrează că au fost direct afectate de procesele de tranziție desfășurate în zonele vizate de apel sau au fost afectate de procesul de reconversie economică în zona vizată de apel.

(5) Consultarea menționată la alin. (3)-(4) de mai sus trebuie să se realizeze și să fie demonstrată pentru toate locurile de muncă nou create pentru care beneficiarul a primit punctaj suplimentar în cadrul etapei de evaluare a proiectului, inclusiv în cazul vacantării acestora pentru reluarea procesului de angajare.

(6) Pe parcursul perioadei de implementare a proiectului și/sau pe perioada asigurării caracterului durabil al investiției, acolo unde este cazul, în cazul în care beneficiarul (la nivel de grup) a beneficiat de ajutor de stat regional pentru o investiție demarată în același județ, în ultimii trei ani, se consideră că aceste investiții fac parte dintr-un proiect unic de investiții și are obligația să notifice situația către AM/OI în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data acordării ajutorului care conduce la crearea situației respective. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu trebuie să depășească valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.

(7) Beneficiarul se obligă ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze fiscal locul de implementare a proiectului și a echipamentelor în zona vizată de apel, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

(8) Beneficiarul se obligă să mențină investiția propusă prin proiect, în zona vizată de apel pe toată perioadă de implementare și durabilitate stipulată în contractul de finanțare și, acolo unde este cazul să demonstreze pe perioada de durabilitate ca echipamentele tehnologice, utilajele, instalațiile de lucru, mobilier, echipamentele informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe sunt utilizate la locația de implementare a proiectului/aria vizată de apel. Imposibilitatea demonstrării derulării de activități economice în zona vizată de

apel pe perioada durabilitate a investiției prin contracte comerciale și/sau obiective realizate va conduce la recuperarea contravalorii finanțării nerambursabile acordate.

(9) Beneficiarul trebuie să mențină locurile de muncă noi create care sunt direct legate de investiția finanțată pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la plata finală în cadrul proiectului sau în termenul prevăzut de ajutorul de stat, oricare intervine ultimul, în zona vizată de apel..

(10) Beneficiarul se obligă să mențină locurile de muncă nou create, direct legate de investiția finanțată, în zona vizată de apel pe toată perioada de implementare și durabilitate stipulată în contractul de finanțare, și pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la plata finală în cadrul proiectului sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, oricare intervine ultimul. Modificarea valorii finanțării nerambursabile pe parcursul perioadei de implementare nu poate conduce la modificarea angajamentului solicitantului cu privire la numărul minim de locuri de muncă asumate a fi create, conform grilei de evaluare tehnico-financiare.

(11) Beneficiarul se obligă să respecte plafonul de minimis și regula de cumul din Regulamentul (UE) 2023/2831, având în vedere faptul că valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice de către un stat membru nu poate depăși 300.000 euro (plafonul de minimis), în nicio perioadă de 3 ani (ultimii 3 ani).

(12) Beneficiarul se obligă să notifice AM emiterea certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, dacă este cazul, pe perioada de implementare a activităților proiectului în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea acestuia.

(13) Perioada de implementare a activităților poate fi extinsă cu maxim 12 luni, în conformitate cu Condițiile generale și specifice, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2029.

(14) Modificarea locului de implementare în perioada de implementare și perioada de durabilitate, prevăzută la art. 2, alin. (2) și (5) din Condițiile Generale, este permisă doar pentru proiectele care nu implică lucrări de construcții (indiferent dacă acestea se supun sau nu autorizării) și cu respectarea următoarelor condiții:

a) Se realizează exclusiv în cadrul zonei vizate de program și/sau doar în zonele defavorizate acolo unde proiectul a primit punctaj suplimentar;

b) schimbarea spațiului nu este de natură să afecteze îndeplinirea indicatorilor stabiliți prin cererea de finanțare pentru măsurarea atingerii rezultatelor și obiectivelor proiectului;

c) actul prin care se dovedește dreptul de folosință asupra noului spațiu destinat implementării este valabil pe o perioadă de minimum 3/5 ani, după caz, de la data estimată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului, sau fracțiunea rămasă din această perioadă, în funcție de momentul la care intervine schimbarea locului de implementare.

(15) Dacă, oricând în perioada de durabilitate a proiectului prevăzută la art 2, alin. (5) din Condiții Generale, se constată că încadrarea valorii finanțării nerambursabile solicitate în plafonul de minimis/ intensitatea maximă aplicabilă a ajutorului regional s-a realizat, la momentul solicitării și/sau acordării, în baza unor informații incomplete și/sau incorecte, beneficiarul fiind îndreptățit la o valoare mai mică a ajutorului, AM va rezilia contractul de finanțare și finanțarea acordată va fi recuperată în condițiile prezentului contract.

(16) Pentru cererile de finanțare care presupun înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției,

Beneficiarul are obligația obținerii autorizării domeniului de activitate (clasa CAEN) vizat de proiect, la locul de implementare, până la finalizarea implementării proiectului.

(17) În completarea art. 8, alin. (13) din Condiții Specifice, Secțiunea I, Contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract sunt închiriate, cu excepția situației în care finanțarea nerambursabilă a fost acordată pentru un domeniu de activitate care constă în închirierea de obiecte/bunuri.

(18) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2, alin (5) - (6).

(19) Ulterior semnării contractului de finanțare pentru proiectele de investiții pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, aflate în perioada de implementare, respectiv în perioada în care este asigurat caracterul durabil al proiectului, în condițiile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi stabilite limite ale dreptului invocat care să fie incompatibile cu realizarea activităților proiectului, pentru bunurile imobile care fac obiectul cererii de finanțare decât în limitele stricte ale prevederilor prezentului contract.

(20) Pentru proiectele de investiții pentru care nu este necesară obținerea autorizației de construire, aflate în perioada de implementare, respectiv în perioada în care este asigurat caracterul durabil al proiectului, în condițiile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi stabilite limite ale dreptului invocat care să fie incompatibile cu realizarea activităților proiectului, pentru bunurile imobile care fac obiectul cererii de finanțare și/sau bunurile imobile care constituie locația/locațiile de implementare a proiectului, decât în limitele stricte ale prevederilor prezentului contract.

(21) În situația în care pe perioada de implementare imobilul (teren și/sau clădiri) face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești; face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun, AM va analiza riscurile intervenite în asigurarea caracterului durabil al operațiunii sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin. (5) - (6), putând invoca rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și cu recuperarea finanțării nerambursabile acordate, în condițiile prevăzute de prezentul contract de finanțare.

Articolul 15 Alte obligații specifice ale beneficiarului privind menținerea condițiilor de eligibilitate pe perioada de durabilitate a investiției.

(1) Beneficiarul va respecta, până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului așa cum este stabilită la art. 2, alin. (5) din Condiții Generale, următoarele condiții de acordare a finanțării, sub sancțiunea rezilierii contractului și a recuperării integrale a finanțării acordate, inclusiv a dobânzilor aferente calculate în condițiile legii aplicabile:

a) Menținerea tipului de entitate juridică, respectiv de societate, definită în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare sau de societate cooperativă, definită în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2005, cu modificările și completările ulterioare;

b) Menținerea domeniului de activitate specificat ca atare în cadrul cererii de finanțare pentru care se acordă finanțarea în cadrul prezentului contract.

c) Menținerea investiției în zona vizată de apelul de proiecte și/sau în zonele defavorizate identificate în cadrul apelului de proiecte, conform ghidului solicitantului aplicabil, acolo au fost acordate punctaje suplimentare.

(2) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice și/sau de asigurare a egalității de șanse și tratament, crearea de locuri de muncă pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică și financiară, AM poate rezilia contractul și recupera finanțarea nerambursabilă acordată, inclusiv dobânzile/penalizările aferente și/sau aplica recuperări proporționale ale finanțării nerambursabile acordate, în conformitate cu prevederile art. 16 din prezenta secțiune

(3) Beneficiarul și acționarii acestuia, reprezentanții legali, precum și întreprinderile legate/partenere cu aceștia și reprezentanții legali ai acestora, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului de 3/5 ani după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de Recomandarea Comisiei Europene nr. 1039/16.07.2020, publicată în JOUE nr 227/16.07.2020 privind condiționarea acordării sprijinului financiar public de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale, respectiv:

i. să fie rezident în scopuri fiscale sau înmatriculat în temeiul legilor din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale;

ii. să fie controlat, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la beneficiarul real, așa cum este acesta definit în art. 3 punctul 6 din Directiva 2015/849 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;

iii. să controleze, direct sau indirect, filialele sau să dețină unități permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale; și

iv. să exercite dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale.

în caz contrar finanțarea nerambursabilă acordată fiind recuperată în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Articolul 16 Regulile mecanismului de recuperare pentru neîndeplinire indicatori de rezultat

(1) Neîndeplinirea țintelor asumate prin cererea de finanțare, aferente unuia dintre indicatorii de rezultat conduce la recuperarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate pentru componenta respectivă, raportat la nivelul asumat al respectivului indicator.

(2) Dacă implementarea proiectului nu conduce la realizarea unei investiții inițiale, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și

108 din tratat și prevederile ghidului specific, la finalul exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului, AM va rezilia contractul de finanțare și finanțarea acordată va fi recuperată, respectiv ajutorul de stat regional și ajutorul de minimis.

(3) Dacă implementarea proiectului nu conduce la crearea, ocuparea și menținerea locurilor de muncă propuse a fi realizate și ocupate în total/finanțare nerambursabilă solicitată conform ghidului solicitantului, finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează proportional prin raportarea ponderii numărului de locuri de muncă create și menținute în valoarea finanțării nerambursabile acordate.

(4) Prin excepție de la alin. (3), în situația în care un număr de minim de locuri de muncă nu sunt nou create, ocupate și menținute ca fiind ocupate la echivalentul în lei a finanțării nerambursabilă acordată la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, conform ghidului solicitantului aplicabil contravaloarea echivalentului sumei menționate se recuperează integral.

(5) În completarea alin. (3) și (4) de mai sus, pentru menținerea ocupării parțiale pe perioada de durabilitate a investiției a locurilor de muncă nou create, în cuantumul la care solicitantul s-a angajat, recuperarea se realizează proportional cu perioada pentru care nu a fost menținută ocuparea pentru ambele situații prevăzute la cele două alineate menționate.

(6) Neîndeplinirea condițiilor de ocupare pentru care beneficiarul s-a angajat prin cererea de finanțare și pentru care a obținut punctaje suplimentare în cadrul procesului de evaluare a proiectului conduce la recuperarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate pentru locurile de muncă respective, prin aplicarea prevederilor de la alin (4) - (5) de mai sus. În situația în care proiectul nu mai obține punctajul minim pentru a putea fi finanțat, proiectul este considerat ne-eligibil iar finanțarea nerambursabilă acordată este recuperată.

(7) Recuperarea proporțională a ajutoarelor acordate se realizează numai în situația în care scopul și obiectivele proiectului nu sunt afectate în integralitate și în conformitate cu prevederile schemei de măsuri de ajutor de stat/minimis aplicabile apelului de proiecte, conform ghidului solicitantului.

Secțiunea III - Acordarea și recuperarea prefinanțării, Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

Articolul 17 Rambursarea / plata cheltuielilor

În completarea prevederilor art. 5 și 6 din Contractul de finanțare - condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

(1) La solicitarea Beneficiarului, altul decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5), (8), (10) și (15) din OUG nr. 133/2021, AM pentru proiectele finanțate din Fondul pentru o tranziție justă poate acorda prefinanțare în tranșe de maximum 10% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, fără depășirea valorii totale eligibile a acestuia. Prin excepție, beneficiarii care primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat/de minimis li se poate acorda prefinanțare în una sau mai multe tranșe de maximum 40% din valoarea totală a ajutorului, cu condiția constituirii unei garanții pentru suma aferentă prefinanțării solicitate prin depunerea unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară,

de o instituție financiară nebancaară sau de o societate de asigurări, cu respectarea prevederilor art. 91 alin. (5) lit. c) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(2) Transferul sumelor reprezentând prefinanțare solicitată de beneficiar în condițiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:

- a) depunerea de către beneficiar a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă;
- b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului pentru activitățile proprii, unde vor fi virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

(3) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei tranșe de prefinanțare acordate conform alin. (1), se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranșa anterior acordată.

(4) Beneficiarul care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în quantum cumulat de minimum 50% din valoarea acesteia, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranșa de prefinanțare în contul beneficiarului, fără a depăși durata contractului de finanțare.

(5) Beneficiarii care nu au depus cererea de rambursare conform alin. (4) și nu au justificat integral valoarea prefinanțării primite nu mai beneficiază de o altă tranșă de prefinanțare și sunt obligați să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare și/sau de plată.

(6) În cazul în care Beneficiariul nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării potrivit prevederilor alin. (4) au obligația restituirii integrale/parțiale a acesteia.

(7) În cazul în care beneficiarul nu depune cerere/cereri de rambursare în termenul prevăzut la alin. (4), AM poate recupera întreaga sumă acordată ca tranșă de prefinanțare și nejustificată și poate propune rezilierea contractului de finanțare.

(8) AM notifică beneficiarul cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (7).

(9) În cazul în care beneficiarul nu restituie AM sumele prevăzute la alin. (8) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AM emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În cuprinsul titlului de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(10) Titlul de creanță prevăzut la alin. (9) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanță contestat/AM.

(11) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.

(12) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(13) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin.(12).

(14) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (8), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (12) până la data stingerii acesteia.

(15) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (8), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AM va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG nr. 133/2021.

(16) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (8) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.

(17) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (14), AM va calcula quantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (15) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(18) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.

(19) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (16).

(20) Se aplică în mod corespunzător dispozițiile Legii nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, acolo unde OUG nr. 133/2021 nu dispune.

(21) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(22) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener, acolo unde este cazul, în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

(23) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (22) și alin. (2) corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AM și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(24) În cazul în care beneficiarul nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (23) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AM are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

(25) Prefinanțarea acordată beneficiarului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.

(b) Mecanismul decontării cererilor de plată

(1) În procesul de implementare a Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă, beneficiarii de proiecte finanțate din fonduri europene, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1) - (5), (8), (10) și

(15) din OUG nr. 133/2021 pot opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată.

(2) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii, alții decât cei prevăzuți la art. 7 și 8 din OUG nr. 133/2021, au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.

(3) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectului acceptate la plată, beneficiarul încarcă în sistemul MySMIS202 pentru Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă cererea de plată și documentele justificative aferente acesteia.

(4) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (2) și (3), OI pentru Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AM virează beneficiarului, acolo unde este cazul valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele beneficiarului la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AM transmite beneficiarului o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în această situație beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(5) Notificarea prevăzută la alin. (4) va conține cel puțin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 la Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021.

(6) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.

(7) Beneficiarul prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură, stat/centralizator pentru acordarea burselor, subvențiilor, premiilor și onorariilor, în parte, următoarele documente:

a) ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la art. 30 alin. (6) lit. c), respectiv alin. (7) lit. c) - e) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă aprobate prin HG nr. 829/2022, cu modificările și completările ulterioare, pentru suma totală virată de către autoritatea de management;

b) ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la art. 30 alin. (6) lit. d) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022, cu modificările și completările ulterioare, pentru suma achitată din contribuția proprie.

(8) Operațiunile prevăzute la alin. (7) se efectuează de către beneficiar în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (2).

(9) Sumele virate beneficiarului pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.

(10) Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de către AM/OI, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (4) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(11) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AM conform alin. (4), beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la OI, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată.

(12) Beneficiarul are obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.

(13) Beneficiarul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.

(14) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, AM notifică beneficiarul în termen de 5 zile lucrătoare despre obligația restituirii acestora.

(15) Nerespectarea prevederilor alin. (11) de către beneficiar constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanțare, AM/OI putând decide rezilierea acestuia.

(16) AM autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (11) și notifică beneficiarul, evidențind distinct sumele aferente FTJ și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.

(17) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.

(18) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AM constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AM notifică beneficiarul cu privire la suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.

(19) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (12) și la alin. (18) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificării prevăzute la alin. (14) și (18).

(20) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (18), se efectuează potrivit prevederilor OUG nr. 133/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum a normelor metodologice la aceasta.

(c) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

(1) Beneficiarul are obligația sa depună/să încarce în MySMIS2021 cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.

(2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii/ încărcării în MySMIS2021 de către beneficiar a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AM autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AM dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, în termen de 5 zile AM notifică beneficiarul despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din Anexa 2 la Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

(3) Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), notificarea beneficiarului privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM/OI în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2022, se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

(5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși însă 90 de zile.

(6) Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul de finanțare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.

(7) Sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiar, care are calitatea de instituție publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la solicitarea acestuia, la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală ale instituției publice respective. În cazul beneficiarului, care are calitatea de instituție publică finanțată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în

conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectului.

(8) În cazul beneficiarului, altul decât cel prevăzut la alin. (7), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilități deschis la solicitarea acestuia.

(9) Beneficiarul prevăzut la alin. (8) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.

(10) După autorizarea cheltuielilor de către AM, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele din fonduri europene convenit a fi rambursate beneficiarilor prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5) și art. 8 din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanțat proiectul respectiv.

(11) După autorizarea cheltuielilor de către AM, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele convenit a fi rambursate altor beneficiari decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(6) și (15) și art. 8 din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile indicate în contractul de finanțare/cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

(12) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarului, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 7 alin. (2)-(4) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 sunt cele menționate la art. 49 din HG 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027.

(13) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa trezoreriei/Băncii Comerciale:

(14) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.

(15) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.

(16) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.

(17) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte de progres în conformitate cu Anexa 2 Planul de monitorizare, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare/cererea de rambursare aferentă cererii de de plată.

(18) Beneficiarul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.

(19) Beneficiarul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AM conform alin. (2).

(20) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AM și cele ale beneficiarului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 11 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 11 Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021, din care să rezulte sumele primite de la AM și cele plătite acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.

(21) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art. 22 alin. (4) din OUG nr. 133/2021. De asemenea, conform art. 22 alin. (5) din OUG nr. 133/2021, diferențele de curs valutar rezultate în urma efectuării plăților facturilor externe sunt suportate de către beneficiar.

(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

(1) Cererea de prefinanțare/cererea de plată/cererea de rambursare a cheltuielilor vor fi însoțite de documentele justificative prevăzute de legislația națională în vigoare și de instrucțiunile emise de AM în acest scop.

(2) În procesul de verificare a cererii rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AM. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

(1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare - Anexa 3 la Contractul de finanțare.

(2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de prefinanțare/plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute de prezentul contract de finanțare.

Secțiunea IV - Monitorizarea și raportarea

Art. 18 Monitorizarea/raportarea implementării proiectelor

(1) În cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic al țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres, AM/OI, poate să aplice una sau mai multe din următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare:

a) suspendarea totală/parțială a autorizării/plății sumelor asociate cererilor de plată/rambursare după caz, atât a celor aflate în curs de procesare la nivelul AM/OI cât și a celor viitoare;

b) efectuarea de vizite la fața locului și solicitarea de raportări/justificări suplimentare legate de înregistrarea decalajelor respectiv, cu posibilitatea aplicării inclusiv a măsurii de la lit. a);

c) rezilierea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite, inclusiv a dobânzilor și penalităților asociate, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

(2) AM/OI poate să aplice una sau mai multe din măsurile corective prevăzute la alin. (1) pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres.

(3) În completarea dispozițiilor art.13 alin. (11) litera f) din Contractul de finanțare - Condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

a) în situația nerealizării, la termen, a indicatorilor de etapă, AM adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, după cum urmează:

i) va fi notificat beneficiarul și i se va solicita de către AM, transmiterea documentelor justificative/dovedirea cauzelor obiective pentru nerealizarea la termen a indicatorilor de etapă, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.

ii) AM va solicita beneficiarului transmiterea unui plan de acțiuni și măsuri în care va fi indicat modul de recuperare a întârzierilor, soluția prin care se va ajunge la îndeplinirea indicatorului de etapă nerealizat și noul termen pentru îndeplinirea acestuia, agreeat în prealabil cu AM. Acțiunile și măsurile vor fi stabilite astfel încât să nu afecteze îndeplinirea următorilor indicatori de etapă prevăzuți în planul de monitorizare.

(4) Măsurile prevăzute specificate la art. 13 alin. (11) literele (a) - (e) din Contractul de finanțare - Condiții generale pot fi aplicate de către AM /OI în mod gradual.

Secțiunea V Activități și cerințe minime obligatorii de vizibilitate, transparență și comunicare

Art. 19 Reguli de comunicare și vizibilitate

(1) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de vizibilitate, transparență și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin

Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.

- (2) Beneficiarul va utiliza indicațiile tehnice din Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027. Prevederile ghidului se aplică beneficiarilor de finanțare europeană începând cu momentul semnării contractului de finanțare. Totuși, în cazul în care potențialul beneficiar realizează, anterior semnării contractului de finanțare, activități/materiale de informare și comunicare pentru promovarea proiectului (broșuri, mape, pliante, site-uri etc.), acestea trebuie să respecte regulile din acest ghid. Prevederile ghidului nu se aplică documentelor elaborate în cadrul procedurilor de achiziție publică sau cumpărare directă, după caz, derulate de către solicitantul/ beneficiarul de finanțare din fonduri europene în perioada 2021-2027, nici celor elaborate de către operatorii economici participanți în cadrul unei proceduri de achiziție și nici documentelor de plată (facturi, ordine de plată etc.).
- (3) În cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin și în cazul în care nu ia măsuri de remediere, AM va aplica măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând diminua cu cel mult 3% sprijinul acordat din fonduri pentru proiectul respectiv, în funcție de valoarea proiectului și neregula identificată, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2021/1060 art. 50, alin (3).
- (4) Beneficiarul este de acord ca odată cu acceptarea finanțării nerambursabile, datele menționate în Regulamentul 2021/1060, art. 49, să fie publicate pe site-ul de internet sau pe portalul unic de internet în formate deschise și prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului.
- (5) La începutul și la finalizarea proiectului, beneficiarul va publica un comunicat/anunț de presă pe prima pagină a site-ului propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presă scrisă tipărită locală/regională/națională, publicații online etc). Acestea vor conține cel puțin: siglele obligatorii, date de identificare a proiectului, obiectivele acestuia, informații despre suportul financiar etc
- (6) În documentele și materialele de comunicare referitoare la implementarea operațiunii care sunt destinate publicului sau participanților la cursuri/ training-uri/ evenimente etc., se va include într-un mod vizibil mențiunea care subliniază sprijinul din partea Uniunii.
- (7) Se va realiza un panou permanent/plăcă permanentă pentru proiectele finanțate din FTJ a căror valoare totală depășește 500.000 euro.
- (8) În cazul proiectelor FTJ a căror valoare totală nu depășește 500.000 EUR se va expune, într-un loc ușor vizibil publicului, cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic echivalent conținând informații despre proiect; în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, acesta se asigură, în măsura posibilului, că sunt disponibile informații adecvate care evidențiază sprijinul din partea fondurilor, într-un loc vizibil publicului sau prin intermediul unui afișaj electronic.
- (9) În cazul proiectelor în cadrul cărora se achiziționează mașini unelte (echipament industrial)/utilaje (inclusiv agricole)/mijloace de transport de orice fel se vor aplica autocolante/plăcuțe.
- (10) Site-ul oficial și paginile de comunicare socială ale beneficiarului (dacă există astfel de site/pagini) vor afișa: scurtă descriere a proiectului, proporțională cu nivelul finanțării

primite, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acestuia, evidențiind sprijinul financiar din partea UE.

A nu se confunda secțiunea dedicată unui proiect într-o pagină web existentă a beneficiarului, cu site-ul realizat în întregime în cadrul unui proiect finanțat din fonduri europene.

(11) În cazul operațiunilor de importanță strategică și al operațiunilor al căror cost total depășește 10.000.000 EUR, beneficiarii vor organiza un eveniment sau a o activitate de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a autorității de management competente, în timp util. De asemenea, pentru proiectele de importanță strategică Beneficiarul va prezenta Planul de Comunicare aferent proiectului.

(12) Pentru proiecte a căror valoare depășește 200.000 euro, beneficiarii au obligația de a transmite către OI, spre avizare, materialele de comunicare și publicitate ce se vor elabora în cadrul proiectului.

(13) Pentru a ilustra evoluția proiectului, se va realiza un portofoliu de fotografii pe parcursul desfășurării acestuia.

(14) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM și CE, la cerere, date și informații despre proiecte și stadiul lor de implementare, inclusiv fotografii, în vederea probării și asigurării transparenței utilizării fondurilor.

(15) Materialele de comunicare și vizibilitate, elaborate în cadrul proiectului, vor fi puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora. Se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora.

Pentru informații suplimentare privind obligațiile de comunicare, vizibilitate se va consulta Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027 (<https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/>).